

Universidade de Brasília
Instituto de Ciências Sociais Departamento de Sociologia
Programa de Pós-Graduação em Sociologia

Docente orientador/a: Jacqueline Moraes Teixeira

Email: jamoteka@gmail.com ou jacqueline.moraes.teixeira@usp.br

I – Docente Orientador(a):

Docente responsável pela disciplina de *Prática Docente* no âmbito da Pós-Graduação. Compete-lhe:

- a) acompanhar o desenvolvimento das atividades do(a) estudante;
- b) receber e avaliar o relatório final de atividades;
- c) atribuir e consolidar a menção final no Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA);
- d) zelar pelo cumprimento das normas institucionais aplicáveis à formação didático-pedagógica na Pós-Graduação.

II – Docente Supervisor(a):

Docente responsável por disciplina ofertada na Graduação que acolherá o(a) estudante da Prática Docente. Compete-lhe:

- a) orientar o(a) estudante nas atividades de ensino desenvolvidas na disciplina;
- b) supervisionar sua atuação em sala de aula e demais atividades pedagógicas correlatas;
- c) atestar, mediante assinatura, o relatório descritivo das atividades desenvolvidas;
- d) fornecer avaliação qualitativa acerca do desempenho didático do(a) estudante.

III – Estudante da Prática Docente:

Discente regularmente matriculado(a) na disciplina de Prática Docente na Pós-Graduação, cuja atuação se dará junto à disciplina de Graduação sob supervisão docente. Compete-lhe:

- a) acompanhar e participar das atividades da disciplina de Graduação, conforme plano previamente acordado com o(a) Docente Supervisor(a);
- b) cumprir as atividades didático-pedagógicas designadas;
- c) elaborar relatório final circunstanciado das atividades desenvolvidas;
- d) submeter o relatório à assinatura do(a) Docente Supervisor(a) e encaminhá-lo ao(a) Docente Orientador(a), nos prazos estabelecidos.

Ementa “Prática Docente”

A disciplina visa oferecer, a discentes do PPGSOL, a oportunidade de conhecer e se aprofundar na integralidade da atividade docente em nível superior em cursos regulares oferecidos em nível de graduação pelo Departamento de Sociologia/UnB. Para tanto, a/o estudante participará, a critério das/os docentes responsáveis pelos cursos, de uma ou mais das seguintes atividades: elaboração do programa de curso; preparação das aulas, dos exercícios domiciliares e das avaliações; aulas em si e suas dinâmicas didáticas; apoio à aprendizagem individual dos/as graduandos/as e por meio de grupos; regência de, no máximo, 07 (sete) aulas no semestre e sob supervisão; correções das ações avaliativas; e, por fim, do encerramento da disciplina.

Ementa “Prática Docente 2”

A disciplina visa dar maior segurança às/aos estudantes do PPGSOL, desenvolvendo e aprofundando o conhecimento envolvendo uma miríade de aspectos da atividade docente para o nível superior, em cursos regularmente oferecidos pela graduação do Departamento de Sociologia/UnB. Para tanto, a/o estudante do PPGSOL deverá realizar previamente “Prática de Docente” e seguir os mesmos parâmetros para sua participação em grau mais elevado.

Roteiro e diretrizes para a realização de “Prática Docente” e “Prática Docente 2”

A alocação das turmas para a realização da tutoria no âmbito das disciplinas “Prática Docente” e “Prática Docente 2” será realizada a partir de lista de turmas com vagas disponíveis, a ser disponibilizada pela Secretaria de Graduação, com antecedência de 1 semana antes do início das atividades letivas.

Após a divulgação da planilha, caberá a/o estudante escolher uma das vagas disponíveis, dentro do prazo estipulado pela Secretaria de Graduação, de acordo com seus critérios como compatibilidade de horários, afinidade com a temática da disciplina ou proximidade com a linha de pesquisa da/o docente responsável.

Realizada a escolha, a/o estudante deverá entrar em contato diretamente com a/o docente responsável pela disciplina selecionada para acordar os termos da realização da tutoria, incluindo as atividades a serem desenvolvidas ao longo do semestre, em consonância com as diretrizes do Programa.

Cada uma das possíveis 07 (sete) aulas, tal qual referenciado acima, é equivalente e um dos encontros semanais nas disciplinas que ocorrem duas vezes por semana. As regras aqui expostas estão inspiradas na regulamentação da Capes para bolsistas de demanda social (cf. Portaria N°. 76, de 14 de abril de 2010). O(a) estudante de pós-graduação que atuar como docente de ensino superior e comprovar a sua atividade

na ou fora da UnB pode solicitar concessão de créditos na “Prática Docente” e “Prática Docente 2”.

O total da carga horária semanal da “Prática Docente” e “Prática Docente 2” não deverá exceder o total de 4 (quatro) horas, incluída a frequência às aulas. Cabe observar que a participação ou contribuição do(a) estudante pode ocorrer nas atividades indicadas a seguir, a critério e sob orientação da/o docente responsável pela “Prática Docente” e “Prática Docente 2”:

Atividades a serem desenvolvidas na Prática docente

- A. Auxílio na preparação do programa de curso
- B. Atenção com a infraestrutura da sala, ambiente virtual para o desenvolvimento de atividades e formação da turma (cursos da UnB a que se destina)
- C. Auxílio na preparação das aulas;
- D. Ministras aulas, sob supervisão (máximo de 7 aulas, cada uma corresponde a um encontro semanal em disciplinas que ocorrem duas vezes por semana)
- E. Acompanhamento da realização do curso em sala de aula, apoio a estudantes, subsídios a trabalhos em grupo, sugestões de bibliografia, metodologias de ensino, acompanhamento assíduo do curso, etc.
- F. Elaboração de atividades avaliativas;
- G. Correção de atividades avaliativas;
- H. Demais atividades pedagógicas que a supervisão achar pertinente.

Avaliação da Disciplina

Ao término do semestre letivo, o(a) estudante deverá elaborar e entregar **Relatório Descritivo Circunstanciado** das atividades desenvolvidas no âmbito da Prática Docente.

O relatório deverá:

- a) descrever as atividades realizadas (planejamento, acompanhamento de aulas, participação em avaliações, eventual regência, atendimento a estudantes, entre outras);
- b) explicitar a carga horária efetivamente cumprida;
- c) apresentar breve avaliação crítica da experiência formativa;
- d) conter, ao final, a **Menção atribuída ao(à) estudante na disciplina de Graduação** em que ocorreu a Prática Docente;
- e) estar devidamente assinado(a) pelo(a) Docente Supervisor(a).

O documento deverá ser encaminhado, até a penúltima semana do término do semestre letivo regular, por e-mail ao(à) Docente Orientador(a), com cópia para a Coordenação

do Programa (pgsol@unb.br), observando-se o seguinte padrão de identificação no campo “Assunto”:

“NOME DO(A) DISCENTE – Relatório Prática Docente”

O não cumprimento do prazo ou a ausência de assinatura do(a) Supervisor(a) implicará a impossibilidade de consolidação da menção até a devida regularização.

Sistema de Menções

A avaliação observará o sistema de menções adotado institucionalmente, conforme os seguintes intervalos:

Aprovação

- SS (Superior) – 9,0 a 10,0
- MS (Médio Superior) – 7,0 a 8,9
- MM (Médio) – 5,0 a 6,9

Reprovação

- MI (Médio Inferior) – 3,0 a 4,9
- II (Inferior) – 1,0 a 2,9
- SR (Sem Rendimento) – 0,0 a 0,9

A menção final na disciplina de Prática Docente será atribuída pelo(a) Docente Orientador(a), com base:

- I – no relatório apresentado;
- II – na menção obtida na disciplina de Graduação;
- III – na avaliação qualitativa do(a) Docente Supervisor(a);
- IV – no cumprimento das exigências formais estabelecidas neste Plano de Ensino.

Bibliografia Básica

Bomeny, Helena (Org.). **Ensino de Sociologia na graduação**: perspectivas e desafios. Annablume, SP, 2017.

Cigales, Marcelo; Bodart, Cristiano; Leal, Sayonara (org.). **Noções teórico-metodológicas para o estágio docente em sociologia**. Brasília: Editora Universidade de Brasília, 2025. 193 p. (Série ensino de graduação).
<https://repositorio.unb.br/handle/10482/52745?mode=full>

Medley-Rath, Stephanie and Kordsmeier, Gregory T. **The teaching Sociology Playbook**. Sage, 2023.

https://us.sagepub.com/sites/default/files/theteachingsociologyplaybook_sagecollegepublishing_ebook_web.pdf